



S. Francesca Cabrini

Via S. F. Cabrini, 11 - Via G. Carducci, 50 (ingresso principale) Codogno (LO)

Tel. 0377- 435424 fax 0377- 53454

e.mail: info@rsa-cabrinicodogno.it

Reception/segreteria (ingresso da Via G. Carducci 5O)

aperta tutti i giorni dalle 8.00 alle 19.00

CARTA dei SERVIZI “RSA APERTA”

PRESTAZIONI al DOMICILIO

(Rev. n.1 Ottobre 2022)

*Interventi a sostegno della Famiglia e dei suoi componenti fragili
attraverso Prestazioni, erogate al domicilio e/o in RSA,
fruibili dai Cittadini iscritti al Servizio Sanitario
Regione Lombardia*

Premessa: La presa in carico della fragilità

La RSA Santa Francesca Cabrini ha attivato il servizio di “**RSA Aperta**”, aprendo la propria struttura al territorio per fornire assistenza al domicilio in risposta alla crescente domanda. L’obiettivo è migliorare la qualità di vita di chi risiede al domicilio favorendone la permanenza.

Le nostre competenze professionali, organizzative e strutturali vengono quindi valorizzate nel sostegno delle persone anziane che vivono al proprio domicilio e dei loro ambiti familiari, aprendo al territorio la possibilità di accedere alle proprie risorse.

Cap.1 – Definizione misura RSA APERTA

Il servizio di RSA Aperta nasce da un progetto sperimentale deliberato da Regione Lombardia, disciplinato dalla DGR 2942/2014 e successive modifiche DGR 7769/2018. La misura si caratterizza per:

- l’offerta di interventi di natura socio-sanitaria, finalizzati a supportare la permanenza al domicilio di persone in condizione di fragilità;
- l’offerta di interventi qualificati finalizzati a sostenere il mantenimento, il più a lungo possibile, delle capacità residue dei beneficiari;
- l’offerta di interventi di sostegno al caregiver nell’espletamento delle attività assistenziale in favore del beneficiario.

Cap.2 – I Destinatari e i Requisiti di accesso alla valutazione

La misura si rivolge a:

- **Persone con demenza:** necessaria la presenza di una certificazione rilasciata da un medico neurologo/geriatra di struttura accreditata;
- **Anziani non autosufficienti:** età pari o superiore a 75 anni, riconosciuti invalidi civili al 100% (anche senza accompagnamento)

Cap.3 – Domanda di accesso

Il Cittadino per fruire della misura deve presentare la **Domanda di Accesso** alla **Misura RSA Aperta**.

La Reception/segreteria preposta alla consegna e alla ricezione delle domande è aperta tutti i giorni, festivi inclusi, dalle 8.00 alle 19.00. La domanda può essere scaricata direttamente dal sito della RSA www.rsacabrini.it e/o trasmessa al richiedente mezzo mail.

La RSA ha il compito di verificare i requisiti di accesso alla misura ed la sussistenza di eventuali incompatibilità con altri interventi (es. frequenza Centro diurno, misura B1, ect.)

Cap.4 – Attività e Servizi offerti:

La Valutazione multidimensionale

Il cittadino che ha presentato domanda con esito positivo è sottoposto dall’Equipe assistenziale della RSA Santa Francesca Cabrini ad una **Valutazione multidimensionale** che considera sia gli aspetti di natura clinica che gli aspetti di natura socio-ambientale e relazionale e tiene conto del grado di stress a cui è sottoposto il caregiver.

Il PI – Progetto Individualizzato

A seguito di valutazione multidimensionale positiva la RSA elabora, sulla base dei bisogni rilevati, un Progetto individualizzato che definisce: la durata, gli obiettivi, le aree di intervento, i tempi e le figure professionali coinvolte per l’attuazione del progetto.

Il PI viene condiviso e sottoscritto dal caregiver.

Budget

Per ogni beneficiario della misura è previsto un budget definito annualmente dalla Regione Lombardia. Il budget a disposizione è definito in relazione al periodo di presa in carico calcolato in giorni.

La Regione Lombardia definisce un budget annuale all’Ente gestore della misura RSA Aperta.

Prestazioni erogabili

Di seguito si rappresentano alcuni esempi di prestazioni erogabili secondo l’area di eleggibilità del Beneficiario. La DGR 7769/2018 Misura RSA Aperta declina dettagliatamente le aree e gli interventi erogabili e le figure professionali deputate all’attuazione.

Le prestazioni vengono svolte al domicilio o anche all’interno della RSA.

Interventi per Persone affette da demenza di vario grado: stimolazione cognitiva, interventi di consulenza alla famiglia per la gestione dei disturbi del comportamento, interventi di supporto al caregiver, interventi di

stimolazione/mantenimento delle capacità motorie, igiene personale completa, nursing, gestione di problematiche legate alla nutrizione/disfagia.

Interventi per Anziani non autosufficienti: interventi per il mantenimento delle capacità residue, consulenza e addestramento alla famiglia per la protesizzazione degli ambienti abitativi, consulenza per problematiche all'alimentazione o all'igiene personale, occasionali interventi di sostituzione del caregiver

FaSas: il Fascicolo Socio Sanitario è lo strumento che registra l'andamento e il raggiungimento degli obbiettivi definiti dal Progetto individualizzato (PI).

Cap. 5 – Le Figure Professionali

Le Figure professionali coinvolte nel processo di presa in carico:

- il Medico specialista geriatra, Responsabile del processo,
- l’Infermiere professionale,
- l’Operatore Socio Sanitario (OSS),
- l’Animatore sociale /Educatore professionale,
- il Fisioterapista.

Cap. 6 – Diritti delle Persone assistite

Il riconoscimento dei diritti delle persone assistite è garantito dal Codice Etico Comportamentale della RSA Santa Francesca Cabrini.

Cap. 7 – Questionario di soddisfazione

La RSA Santa Francesca Cabrini si impegna a valutare la soddisfazione degli assistiti mediante apposito modulo.

Cap. 8 – Gestione dei reclami

La RSA si impegna a dare risposta a tutti i reclami espressi in modo formale dagli utenti entro 30 giorni dalla comunicazione. Si impegna altresì a condurre analisi rispetto alla segnalazione al fine di individuare le cause e apportare gli opportuni correttivi.

Cap. 9 – Richiesta copia Fascicolo sanitario

Per ottenere il rilascio del fascicolo sanitario l'assistito o il familiare devono presentare una richiesta scritta al servizio amministrativo. La copia verrà rilasciata entro 30 giorni.

Cap. 10 – La tutela della Privacy

La Rsa si impegna alla tenuta delle cartelle personali (Fasas), contenete i dati anagrafici, amministrativi, sociali, sanitari dei Beneficiari nel rispetto normativa vigente.

Cap. 11 – Come raggiungerci

In auto:

- da nord e da sud con autostrada A1 uscire a Casalpusterlengo e prendere SS 234 direzione Codogno - Cremona
- da Pavia e da Cremona prendere SS 234 direzione Codogno
- da Crema prendere la SS 591 direzione Codogno.

In treno, Codogno è importante snodo dove si incrocia la direttrice ferroviaria Milano- Piacenza- Bologna con la linea Cremona –Mantova